

**Projekt – Datenblatt**

Dieses Projekt-Datenblatt dient zur Einreichung von Projektideen bei der LAG Region Hermagor und stellt die Basis für das gemeinsame Erarbeiten des LAG-Förderantrages gem. der Lokalen Entwicklungsstrategie 2014 – 2020 der Region Hermagor dar.

|  |  |
| --- | --- |
| **Projekttitel**(Arbeitstitel) |  |
| **Projektträgerschaft***Welche Organisation ist hauptverantwortlich für die Durchführung?*Anschrift / Telefon / Mail |  |
| **Projektteam***Wer arbeitet aktiv mit?* |  |
| **Kontaktperson***(Wer ist AnsprechpartnerIn für das Projekt?* |  |
| **Adresse** |  |
| **Telefon** |  |
| **Email** |  |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| **Projektbeschreibung** |
| **1. Ausgangslage** *Wie stellt sich derzeit die Situation dar? Warum ist Handlungsbedarf?* |
|  |
| **2. Ziele des Projektes, Zielgruppen, Projektmodule** |
| **Ziel***Was soll durch die Umsetzung dieses Projektes erreicht werden?* |  |
| **Zielgruppen***Wer sind die Nutznießer des Projektes?* |  |
| **Projektmodule***Gibt es klar abgegrenzte Projektabschnitte/Themen?* |  |
| **3. Geplante Kooperationspartner im Projekt** |
| *Organisation* | *Kontaktperson* |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **4. Geplante Projektdurchlaufzeit in Monaten***In welchem Zeitraum sollte nach dem derzeitigen Stand das Projekt stattfinden?* |
|  |

|  |
| --- |
| **5. Teilziele, Maßnahmen, erwartete Ergebnisse** |
| **Ziele***Darstellung der (Teil-) Ziele innerhalb des Projektes* | **Maßnahmen***Mit welchen Maßnahmen im Projekt werden diese Ziele erreicht?* | **Ergebnisse***Welche Ergebnisse werden durch die umgesetzten Maßnahmen erzielt?* |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **6. Projektkosten / Finanzierung** |
| **Kosten**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Einzelne Posten | **20xx** | **20xx** | **20xx** |  |
| Personalkosten*Kosten für Personen, die beim Projektträger angestellt sind.* |  |  |  |  |  |
| Andere Kosten*Sachkosten, Investitionskosten* |  |  |  |  |  |
| Gesamtkosten:  |  |  |  |  |

**Finanzierung***Wird mit dem LAG-Management im Laufe des Beratungsprozesses erarbeitet.*

|  |  |
| --- | --- |
| Eigenmittel  |  |
| Subventionen, Zuschüsse, Spenden |  |
|  |  |
| Förderung (LEADER) |  |
| Förderung (andere) |  |
|  |  |

 |

|  |
| --- |
| **7. Zu kontaktierende Förderstellen / Beratungsstellen***Wird mit dem LAG-Management im Laufe des Beratungsprozesses bearbeitet.* |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 |

Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_